Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

Ставропольского края

«Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер»

(ГБУЗ СК «СККОД»)

**ПРИКАЗ**

08 июля 2020 № 22-1-02-565

Ставрополь

**О порядке обработки персональных данных, сведений,**

**составляющих врачебную тайну**

 В соответствии со статьями 23, 24 Конституции Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

I. УТВЕРЖДАЮ:

1.1 Перечень сведений конфиденциального характера ГБУЗ СК «СККОД», согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2 Положение о порядке обработки персональных данных (далее – ПДн) в ГБУЗ СК «СККОД», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3 Форму согласия работника на обработку ПДн, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4 Форму согласия пациента на обработку ПДн, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

1.5 Типовое обязательство работника о неразглашении сведений конфиденциального характера, согласно приложению 5 к настоящему приказу.

1.6Форму согласия на размещение (публикацию) информации о работнике на Интернет-ресурсах ГБУЗ СК «СККОД», согласно приложению 6 к настоящему приказу.

1.7 Форму согласия пациента на фото – видеосъёмку, согласно приложению 7 к настоящему приказу.

1.8 Форму акта уничтожения материальных носителей персональных данных, согласно приложению 8 к настоящему приказу.

II ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Наделить работников структурных подразделений, правом доступа к сведениям конфиденциального характера в соответствии с должностными обязанностями.
	2. Возложить на руководителей структурных подразделений, обрабатывающих сведения конфиденциального характера ответственность за обработку и защиту таких сведений.
	3. Возложить на старшую медицинскую сестру регистратуры Финенко Л.В. и медицинских регистраторов регистратуры организационно-методического отдела ответственность за выдачу и получение согласия пациента на обработку ПДн (Приложение 4).
	4. Назначить заведующего архивом Костюшко Л.А. ответственным лицом за хранение и выдачу архивных документов.
	5. Назначить начальника отдела кадров Воронкову Г.Д. ответственным лицом:
		1. за выдачу, получение и хранение согласия работника на обработку ПДн (Приложение 3);
		2. за выдачу, получение и хранение типового обязательства работника о неразглашении сведений конфиденциального характера (Приложение 5);
		3. за выдачу, получение и хранение согласия на размещение (публикацию) информации о работнике на официальном сайте ГБУЗ СК «СККОД (Приложение 6).
	6. Назначить Шишканову В.А. – делопроизводителя канцелярии ответственной:
		1. за определение конфиденциальности входящей документации, содержащей персональные данные;
		2. за присвоение грифа ограничения доступа «Конфиденциально» входящей документации, содержащей персональные данные.
	7. Назначить секретаря руководителя Траутвайн М.А. ответственным лицом:
		1. за регистрацию исходящей документации, содержащей персональные данные, номенклатурными номерами в соответствии с действующей Сводной номенклатурой дел диспансера;
		2. за хранение входящей и исходящей документации, имеющей гриф ограничения доступа «Конфиденциально».
	8. Наделить правом доступа, копирования и заверения копий приказов по личному составу: начальника отдела кадров, работников отдела кадров.
	9. Наделить правом доступа, копирования и заверения копий приказов по основной деятельности имеющими гриф ограничения доступа «Конфиденциально»: заместителя главного врача по экономическим вопросам, начальника отдела организации и оплаты труда, работников отдела организации и оплаты труда.
	10. Руководителям и работникам структурных подразделений, которым для оказания медицинской помощи требуется фотографирование и видеосъемка пациентов:
		1. выдавать, получать и вклеивать в медицинскую карту согласие пациента на фото – видеосъёмку (Приложение 7).
		2. осуществлять фото – видеосъёмку пациентов только после получения согласия.
	11. Определить канцелярию местом долгосрочного хранения документов, подлежащих постоянному и длительному хранению, в соответствии со сводной номенклатурой дел диспансера.
	12. Определить картотеку организационно-методического отдела местом долгосрочного хранения медицинских карт пациентов, получающих помощь в амбулаторных условиях.
	13. Определить приемную главного врача местом хранения входящей и исходящей документации, имеющей гриф ограничения доступа «Конфиденциально».
	14. Инженеру по защите информации отдела информатизации, системных и сетевых технологий Джаббаровой Н.В. организовать ознакомление принимаемых на работу лиц с настоящим приказом.
	15. Признать утратившим силу приказ от 22.06.2018 № 05/7-1-02-604 «О порядке обработки персональных данных, сведений, составляющих врачебную тайну».
	16. Постоянно действующей экспертной комиссии ГБУЗ СК «СККОД» оформлять акт уничтожения материальных носителей ПДн (Приложение 8) после уничтожения документов долгосрочного хранения.
	17. Заведующей канцелярией Русиновой О.А.:
		1. ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений по списку;
		2. разместить настоящий приказ в локальной сети диспансера.
	18. Руководителям структурных подразделений ознакомить своих работников с настоящим приказом. Предоставить листы ознакомления заведующей канцелярией Русиновой О.А. в срок до 17.07.2020 г.
1. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач К.В. Хурцев

Приложение 1

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**Перечень сведений конфиденциального характера ГБУЗ СК «СККОД»**

1. Основные понятия

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Врачебная тайна –** сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении.

**Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Пациент** – физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

1. Общие положения

 2.1. Цель разработки настоящего Перечня – обеспечение защиты сведений конфиденциального характера, определения порядка допуска и доступа к таким сведениям.

2.2. Перечень разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами Российской Федерации:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Гражданский кодекс Российской Федерации;

3) Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;

4) Трудовой кодекс Российской Федерации;

5) Уголовный кодекс Российской Федерации;

6) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

7) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

8) Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

9) Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1. Сведения конфиденциального характера

3.1 Согласно перечню сведений конфиденциального характера (утв. Указом Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188) к таким сведениям относят:

* сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.
* сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее).
	1. В государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – ГБУЗ СК «СККОД») обрабатываются персональные данные (далее – ПДн) и сведения, являющиеся врачебной тайной.
1. Допуск и доступ работников к сведениям конфиденциального характера

4.1 В ГБУЗ СК «СККОД» работники осуществляют доступ к ПДн и сведениям, составляющим врачебную тайну при наличии соответствующих должностных обязанностей.

4.2 Лица, принимаемые на работу в ГБУЗ СК «СККОД», в должностные обязанности которых входит работа с ПДн и сведениями, составляющим врачебную тайну, допускаются к работе с такими сведениями после прохождения инструктажа в отделе информатизации, системных и сетевых технологий (далее – ОИССТ).

4.3 Учетные записи для доступа работников ГБУЗ СК «СККОД» к информационным системам персональных данных ГБУЗ СК «СККОД» (далее – ИСПДн), выдаются работникам, в должностные обязанности которых входит выполнение работы в ИСПДн.

4.4 Работникам ГБУЗ СК «СККОД» известно, что не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, которые стали известны им при исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей, за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – 323-ФЗ).

4.5 Работникам ГБУЗ СК «СККОД» известно, что не допускается разглашение ПДн, ставших известными им при выполнении должностных обязанностей.

1. Ответственность за разглашение сведений конфиденциального характера

5.1 За разглашение сведений конфиденциального характера предусмотрены следующие виды ответственности:

* дисциплинарная и материальная ответственность (статья 81, 90 ТК РФ);
* административная (статья 13.14 КоАП РФ);
* уголовная (статья 137, 272 УК РФ).

Приложение 2

 к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обработки персональных данных в ГБУЗ СК «СККОД»**

1. Основные понятия

 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, при котором обеспечиваются их конфиденциальность, доступность и целостность при их обработке в информационных системах персональных данных;

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

**Несанкционированный доступ (несанкционированные действия)** – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своему функциональному предназначению и техническим характеристикам;

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**Технические средства информационной системы персональных данных** – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**Угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1. Общие положения

 2.1. Цель разработки настоящего Положения – обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, при обработке его персональных данных, в том числе права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами Российской Федерации:

1) Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28 января 1981 года с поправками, одобренными Комитетом министров Совета Европы 15 июня 1999 года, ратифицированная Федеральным законом Российской Федерации от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» в рамках, определяемых данным Федеральным законом, заявлений;

2) Конституция Российской Федерации;

3) Гражданский кодекс Российской Федерации;

4) Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;

5) Трудовой кодекс Российской Федерации;

6) Уголовный кодекс Российской Федерации;

7) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

8) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

9) Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

10) Федеральный закон от 29 ноября 2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

11)Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

12) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (далее – постановление Правительства № 687);

13) Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

14) Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 № 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;

15) Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

16) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 2012 № 915н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «онкология».

2.3. Положение устанавливает порядок обработки персональных данных субъектов государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – ГБУЗ СК «СККОД»).

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными (далее – ПДн) осуществляемые с использованием средств автоматизации и без их использования, включающие:

1) сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение);

2) систематизацию, накопление;

3) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ);

4) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.4. Положение определяет необходимый минимальный объем мер, соблюдение которых позволяет предотвратить утечку сведений, относящихся к ПДн. При необходимости могут быть введены дополнительные меры, направленные на усиление защиты ПДн.

2.5. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, ГБУЗ СК «СККОД» вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

2.6. Обработка ПДн может осуществляться для статистических или иных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных.

2.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

2.8. Все изменения в Положение вносятся приказом главного врача ГБУЗ СК «СККОД».

1. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн. Содержание и объем, обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки таких данных.

3.1.1. Целями обработки персональных данных работников ГБУЗ СК «СККОД» являются:

* Обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, локальных нормативных актов ГБУЗ СК «СККОД»;
* Регулирование трудовых отношений и иных связанных с ними отношений;
* Кадровый учет;
* Начисление заработной платы;
* Исчисление и уплата предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование;
* Предоставление работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц в пенсионный фонд, фонд социального страхования, налоговые органы;
* Предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и начисления на нее заработной платы;
* Предоставление льгот и вычетов, пособий и иных выплат;
* Получение материальной помощи;
* Проведение специальной оценки рабочих мест;
* Обеспечение сохранности имущества работодателя;
* Контроль количества и качества выполняемой работы;
* Обеспечение безопасности работника;
* Организация пропускного режима;
* Содействие в обучении.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, адрес регистрации и фактического проживания, гражданство, сведения об образовании, квалификации, о повышении квалификации, о послевузовском профессиональном образовании, профессии, стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет), сведения о трудовой деятельности, включая занимаемые должности, информацию о предыдущих местах работы, доходах с предыдущего места работы, сведения о доходах в ГБУЗ СК «СККОД», сведения о трудовой деятельности в ГБУЗ СК «СККОД», о семейном положении, составе семьи, которые могут понадобиться Оператору для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством, номер телефона, адрес электронной почты, фотоизображение, сведения из документов, подтверждающих наличие льгот, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения о группе инвалидности, степени ограничения к трудовой деятельности, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер, о выданных листках временной нетрудоспособности.

Сведения, содержащиеся в документах: удостоверяющих личность, вида на жительства, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), документы воинского учета, данные из свидетельств о рождении детей, данные из свидетельств о смерти матери, отца, супруга (супруги), детей, данные из свидетельств о браке, водительских удостоверений, служебных удостоверений, данные из справок супруга о неиспользовании отпуска по уходу за ребенком и не предоставлении ему ежемесячных пособий по уходу за ребенком. Сведения из трудовой книжки безработного супруга (супруги).

Ближайшие родственники работников: фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства.

3.1.2. Целями обработки персональных данных пациентов ГБУЗ СК «СККОД» является лицензированная и уставная деятельность:

* Обеспечение конституционных прав на охрану здоровья и медицинскую помощь, осуществление медицинской деятельности (в соответствии с действующей лицензией): оказание высокотехнологичной медицинской помощи, первичной в том числе доврачебной, врачебной, специализированной, медико-санитарной помощи, паллиативной медицинской помощи, проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз, контроля качества оказания медицинской помощи;
* оформления медицинской документации (в соответствии с требованиями действующего законодательства), ведение регионального сегмента Федерального регистра онкологических больных «Канцер-регистр», проведения телемедицинских консультаций, с использованием телемедицинских технологий.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, сведения из документов удостоверяющих личность, гражданство, адрес регистрации и фактического проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), социальное положение, место работы, профессия, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС) (добровольного медицинского страхования (ДМС)), контактный телефон(ы), сведения о состоянии здоровья, заболеваниях (основных и сопутствующих), тяжести заболеваний, диагнозах, сведения о перенесенных хирургических операциях, методах обезболивания и послеоперационных осложнениях, инвалидности (группа, степень ограничения к трудовой деятельности), состояние диспансерного наблюдения, сведения о госпитализациях, проведенных обследованиях и лечении, проведенных диагностических лабораторных, инструментальных исследованиях, сведения об оказанных медицинских услугах, сведения о нахождении в стационаре, о выданных листах временной нетрудоспособности с указанием номера листа нетрудоспособности и периода нетрудоспособности, информация о выписанных рецептах, информация о наличии льгот, о документах, подтверждающих право на льготу и право на льготное лекарственное обеспечение, дата и причина смерти.

3.1.3. представители пациента ГБУЗ СК «СККОД»:

* информирование в случае неблагоприятного прогноза развития заболевания если пациент не запретил сообщать им об этом и определил их как лиц, которым должна быть передана такая информация.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, номер телефона.

3.1.4 заказчики, имеющие намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу пациента

* оказание платной медицинской помощи.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер телефона, адрес.

3.1.5. Целями обработки персональных данных обучающихся, студентов являются:

* организация учебной, производственной, преддипломной практики обучающихся, студентов.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, год рождения, профессия, должность.

3.1.6. Целями обработки персональных данных контрагентов ГБУЗ СК «СККОД» являются:

* подготовка, заключение, исполнение и прекращение договора с контрагентами.

3.1.7. Целями обработки персональных данных кандидатов для приема на работу ГБУЗ СК «СККОД» являются:

* содействие субъекту в трудоустройстве.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о стаже работы, номер телефона, сведения об умениях и навыках, иная информация, которую субъект по своему желанию решил сообщить работникам оператора в целях трудоустройства.

ГБУЗ СК «СККОД» обрабатывает ПДн кандидатов только во время рассмотрения их кандидатуры. В случае отказа в приеме на работу, ПДн кандидата подлежат уничтожению в течение 30 дней.

3.1.8. Целями обработки персональных данных граждан, изъявившие желание заключить договор о целевом обучении по программам высшего образования и их законных представителей являются:

* удовлетворение перспективной потребности в ГБУЗ СК «СККОД» в специалистах с высшим медицинским образованием.

Перечень обрабатываемых ПДн:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер телефона, адрес места жительства, места регистрации, паспортные данные, место учебы.

Законный представитель гражданина: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания, адрес по месту пребывания (при наличии), номер телефона, паспортные данные.

3.1.8. Целями обработки персональных данных пациентов других медицинских организаций Ставропольского края является выполнение диагностических исследований в рамках оказания медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию; оказание медицинской помощи, с применением телемедицинских технологий.

Перечень обрабатываемых ПДн пациентов других медицинских организаций Ставропольского края для выполнения диагностических исследований в рамках оказания медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию:

ФИО, дата рождения, пол, сведения из документа, удостоверяющего личность (серия, номер, орган выдачи, дата выдачи), номер СНИЛС, сведения из полиса ОМС (серия, номер, наименование СМО).

Перечень обрабатываемых ПДн пациентов других медицинских организаций Ставропольского края для оказания медицинской помощи, с применением телемедицинских технологий:

ФИО, дата рождения, пол, номер СНИЛС, номер полиса ОМС, история болезни, диагноз основной, диагноз дополнительный, данные исследований.

1. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ГБУЗ СК «СККОД»

4.1. В ГБУЗ СК «СККОД» обрабатываются ПДн следующих субъектов:

* работники ГБУЗ СК «СККОД»;
* кандидаты для приема на работу в ГБУЗ СК «СККОД»;
* пациенты ГБУЗ СК «СККОД», их представители и заказчики, имеющие намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу пациента.
* пациенты других медицинских учреждений Ставропольского края, которым выполняются молекулярно-генетические исследования в рамках оказания медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию; оказывают медицинскую помощь, с применением телемедицинских технологий.
* обучающиеся, студенты;
* граждане, изъявившие желание заключить договор о целевом обучении по программам высшего образования и их законные представители;
* контрагенты ГБУЗ СК «СККОД»;
* другие субъекты ПДн (для обеспечения реализации целей обработки ПДн, указанных в разделе 3 Положения).
1. Формы фиксации персональных данных субъектов ГБУЗ СК «СККОД»

5.1. В ГБУЗ СК «СККОД» предусмотрены следующие формы фиксации ПДн:

5.1.1. ПДн работников ГБУЗ СК «СККОД»:

* письменное заявление о приеме на работу;
* автобиография;
* трудовой договор;
* трудовая книжка;
* приказы по личному составу;
* личная карточка работника унифицированной формы № Т-2;
* согласие работника на обработку ПДн;
* журналы инструктажей;
* иные документы, на которых ПДн фиксируются в рамках достижения целей обработки ПДн для данного субъекта.

5.1.2. ПДн пациентов ГБУЗ СК «СККОД»:

* медицинская карта;
* формы, утвержденные приказом от 19.04.1999 № 135 «О совершенствовании системы Государственного ракового регистра»;
* договор на оказание платных медицинских услуг с приблизительной сметой к договору;
* договор на оказание платных услуг с приблизительной сметой к договору;
* согласие пациента на обработку ПДн;
* иные документы, на которых ПДн фиксируются в рамках достижения целей обработки ПДн для данного субъекта.

5.1.3. ПДн заказчиков, имеющих намерение заказать (приобрести) либо заказывающих (приобретающих) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу пациента:

* договор на оказание платных медицинских услуг с приблизительной сметой к договору;
* договор на оказание платных услуг с приблизительной сметой к договору;
* приблизительная смета к договору;
* согласие пациента на обработку ПДн;
* письменное согласие на обработку ПДн заказчика по договору на оказание платных услуг;
* иная документация, содержащая ПДн указанных субъектов, согласно приказу «Об утверждении документации для оформления платных медицинских услуг в ГБУЗ СК «СККОД».

5.1.4 ПДн представителей пациента ГБУЗ СК «СККОД»:

* в информированном добровольном согласии пациента на медицинское вмешательство;
* иные документы, на которых ПДн фиксируются в рамках достижения целей обработки ПДн для данного субъекта.

5.1.5. ПДн обучающихся и студентов:

* журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда;
* журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности;
* журнал вводного инструктажа по биологической безопасности.

5.1.6. ПДн контрагентов:

* договоры с контрагентами.

5.1.7. ПДн кандидатов для приема на работу:

* резюме.

5.1.8. ПДн граждан, изъявивших желание заключить договор о целевом обучении по программам высшего образования:

* заявление на целевое обучение по образовательной программе высшего образования по установленной форме;
* реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации;
* копия паспорта гражданина;
* копия документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании либо среднем профессиональном образовании с приложением (при наличии);
* справка об обучении в общеобразовательной организации либо образовательной организации среднего профессионального образования (при отсутствии документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании, либо среднем профессиональном образовании);
* договор о целевом обучении;
* согласие на обработку ПДн.

5.1.9. ПДн законных представителей граждан, изъявивших желание заключить договор о целевом обучении по программам высшего образования:

* согласие законного представителя гражданина на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования (если гражданин на момент представления документов не достиг совершеннолетия);
* копия паспорта законного представителя гражданина;
* копия документа, удостоверяющего статус законного представителя гражданина;
* согласие на обработку ПДн.

5.1.10. ПДн пациентов других медицинских организаций Ставропольского края для выполнения диагностических исследований в рамках оказания медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию:

* в электронном виде в МИС «АСКОМ-МЕД»;
* форма № 057/у-04;
* копию паспорта пациента (титульная страница);
* копию полиса ОМС пациента с обеих сторон;
* копию СНИЛС.

5.1.11. ПДн пациентов других медицинских организаций Ставропольского края для оказания медицинской помощи, с применением телемедицинских технологий:

* в электронном виде в региональной телемедицинской информационной системе Минздрава России в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.11.2017 г. № 965н «Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий».

5.2. ПДн субъектов ГБУЗ СК «СККОД», обрабатываемые с использованием средств вычислительной техники в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн), фиксируются на жестких дисках серверов на которых размещены ИСПДн.

1. Порядок обработки персональных данных

6.1. Все ПДн субъектов ГБУЗ СК «СККОД» получает от них самих либо от их законных или уполномоченных представителей. ПДн ближайших родственников работников ГБУЗ СК «СККОД», необходимые для ведения кадрового учета, ГБУЗ СК «СККОД» получает от самих работников.

6.2. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании согласия субъекта ПДн, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ. Допускается совмещение формы согласия субъекта с типовыми формами документов, содержащих персональные данные субъекта (например: анкеты, бланки).

6.3. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. При установлении договорных отношений с субъектом ПДн получение письменного согласия на обработку его ПДн не требуется (п. 5, ч.1, ст. 6 Федеральный закон № 152-ФЗ). В случае отказа субъекта ПДн предоставить свои ПДн, работник ГБУЗ СК «СККОД» обязан разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить свои ПДн.

6.4. ПДн субъектов ГБУЗ СК «СККОД» обрабатываются в структурных подразделениях в соответствии с исполняемыми функциями.

6.5. Доступ к ПДн, обрабатываемым без использования средств автоматизации, осуществляется в соответствии с утвержденным списком.

6.6. Доступ к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, осуществляется в соответствии со списком, утверждённым в порядке, определяемом в ГБУЗ СК «СККОД».

6.7. Перечень лиц ГБУЗ СК «СККОД», имеющих доступ к ПДн должен поддерживаться в актуальном состоянии.

6.8. Работники, осуществляющие ввод ПДн в ИСПДн несут персональную ответственность за корректность введенных данных.

6.9. Обработка ПДн, осуществляемая с использованием средств автоматизации должна выполняться в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

6.10. При работе в ИСПДн работнику запрещено демонстрировать экранные формы, содержащие ПДн лицам, не имеющим соответствующего допуска.

6.11. Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна выполняться в соответствии с требованиями «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.

ПДн при такой их обработке, должны обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

6.12. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Сроки хранения материальных носителей, содержащих ПДн субъектов ГБУЗ СК «СККОД» определяются действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. Работники обязаны незамедлительно сообщить лицу, ответственному за организацию обработки и защиты ПДн, об утрате или недостаче носителей ПДн. В случае попытки посторонних лиц получить от работника ГБУЗ СК «СККОД» ПДн, незамедлительно известить об этом факте ответственного за организацию обработки и защиты ПДн.

6.14. ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию в следующих случаях:

1) достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;

2) отзыва согласия субъекта ПДн на обработку ПДн (если иное не установлено нормативными документами);

3) представления субъектом ПДн или его законным (или уполномоченным) представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его законного (или уполномоченного) представителя и невозможности обеспечить правомерную обработку ПДн.

6.15. Хранение материальных носителей ПДн осуществляется в специально оборудованных шкафах и сейфах. Места хранения определяются приказом об утверждении мест хранения материальных носителей ПДн ГБУЗ СК «СККОД».

6.16.  Материальные носители ПДн не должны оставаться без присмотра. При оставлении рабочего места работник обязан убрать материальные носители ПДн в места, исключающие несанкционированный к ним доступ.

6.17. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его законным представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, ГБУЗ СК «СККОД» вносит в них необходимые изменения, а также уведомляет субъекта о внесенных изменениях.

6.18. Уничтожение ПДн осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

6.19. Уничтожение ПДн осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с момента отзыва согласия субъекта ПДн на обработку ПДн. За исключением случаев когда оператор (ГБУЗ СК «СККОД») вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, в частности указанных в пункте 2 части 1 статьи 6: если обработка ПДн необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

6.20. Уничтожение ПДн осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней с момента представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6.21. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его законного представителя и невозможности обеспечить правомерную обработку ПДн уничтожение ПДн осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки ПДн. Решение о неправомерности обработки ПДн и необходимости уничтожения ПДн принимает ответственный за организацию обработки ПДн, который доводит соответствующую информацию до руководства. ГБУЗ СК «СККОД» уведомляет субъекта ПДн или его законного представителя об уничтожении ПДн.

6.22. Уничтожение архивов электронных документов и протоколов электронного взаимодействия может не производиться, если ведение и сохранность их в течение определенного срока предусмотрены соответствующими нормативными и (или) договорными документами.

6.23. При отсутствии технической возможности осуществить уничтожение ПДн, содержащихся в базах данных, допускается проведение обезличивания путем перезаписи полей баз данных. Перезапись должна быть осуществлена таким образом, чтобы дальнейшая идентификация субъекта ПДн была невозможна.

6.24. Уничтожение бумажных материальных носителей ПДн долгосрочного хранения осуществляет постоянно действующая экспертная комиссия ГБУЗ СК «СККОД».

6.25. Доступ работников ГБУЗ СК «СККОД» к ПДн прекращается с даты прекращения трудовых отношений, либо с даты изменения должностных обязанностей работника и (или) исключения работника из перечня лиц, имеющих право доступа к ПДн. В случае увольнения все носители, содержащие ПДн, которые в соответствии с должностными обязанностями находились в распоряжении работника во время работы, должны быть переданы руководителю структурного подразделения.

6.26. Обеспечение конфиденциальности ПДн, обрабатываемых ГБУЗ СК «СККОД», является обязательным требованием для всех лиц, которым ПДн стали известны.

6.27. Защита ПДн предусматривает ограничение к ним доступа.

6.28. Работники должны быть ознакомлены под подпись с настоящим Положением и другими документами ГБУЗ СК «СККОД», устанавливающими порядок обработки ПДн субъектов, а также права и обязанности в этой области.

1. Способы обработки персональных данных

7.1. В ГБУЗ СК «СККОД» обработка ПДн осуществляется следующими способами:

* неавтоматизированная обработка ПДн;
* автоматизированная обработка ПДн.
* смешанная обработка ПДн.
1. Правила работы с обезличенными данными

 8.1. Порядок обезличивания включает в себя замену идентифицирующей информации о субъекте (например: фамилию, имя и отчество) на произвольный код (далее – идентификатор).

8.2. Обезличивание должно проводится таким образом, чтобы определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн было невозможно без использования дополнительной информации.

8.3. В случае, если обезличенные ПДн используются в статистических или иных исследовательских целях, сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются руководством ГБУЗ СК «СККОД» исходя из служебной необходимости, и получение согласия субъекта на обработку его ПДн не требуется на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального Закона № 152-ФЗ.

8.4. Если обезличенные ПДн используются в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, или в целях политической агитации, ГБУЗ СК «СККОД» обязано получить согласие субъекта ПДн на подобную обработку.

1. Права субъектов ПДн

9.1. В целях обеспечения своих интересов субъекты имеют право:

1) получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2) осуществлять свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

3) требовать исключения или исправления неверных или неполных ПДн, а также данных, обработанных с нарушением Федерального закона № 152-ФЗ. Субъект при отказе ГБУЗ СК «СККОД» исключить или исправить ПДн субъекта имеет право заявлять в письменной форме о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. ПДн оценочного характера субъект имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

4) требовать от ГБУЗ СК «СККОД» уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

5) обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие ГБУЗ СК «СККОД» при обработке и защите ПДн субъекта.

1. Порядок действий в случае запросов от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн

 10.1. В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ ГБУЗ СК «СККОД» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (далее – уполномоченный орган) по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

10.2. Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос осуществляет ответственный за организацию обработки ПДн при необходимости с привлечением работников ГБУЗ СК «СККОД».

10.3. В течение установленного законодательством срока ответственный за организацию обработки ПДн подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и другие необходимые документы.

1. Защита персональных данных субъекта

 11.1. Защиту ПДн субъектов от неправомерного их использования или утраты ГБУЗ СК «СККОД» обеспечивает за счет собственных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При обработке ПДн должны быть приняты необходимые организационные и технические меры по обеспечению их конфиденциальности.

Технические меры защиты ПДн при их обработке техническими средствами устанавливаются в соответствии с:

1) Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

2) Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Организационные меры по обеспечению безопасности ПДн:

* приказом ГБУЗ СК «СККОД» утверждены места хранения материальных носителей ПДн;
* приказом ГБУЗ СК «СККОД» утверждены списки работников, обрабатывающих ПДн в ИСПДн, а также на бумажных носителях, инструкция лица, допущенного к обработке ПДн;
* приказом ГБУЗ СК «СККОД» утвержден перечень лиц, имеющих доступ в помещения, в которых ведётся обработка ПДн, порядок доступа работников в помещения, в которых ведётся обработка ПДн;
* определены границы контролируемой зоны;
* приказом ГБУЗ СК «СККОД» утверждена политика по обработке персональных данных;
* осуществляется ознакомление работников, работающих с ПДн и врачебной тайной, с локальными нормативными актами ГБУЗ СК «СККОД» по вопросам обеспечения безопасности ПДн и охраняемой законом тайны.

11.2. Руководитель структурного подразделения ГБУЗ СК «СККОД», осуществляющего обработку ПДн:

1) несет ответственность за организацию защиты ПДн в подчиненном структурном подразделении;

2) обеспечивает сохранность конкретных материальных носителей, на которых допускается хранение ПДн в случае, если такие носители необходимы для выполнения возложенных на структурное подразделение функций;

3) организовывает изучение подчинёнными работниками, в чьи обязанности входит обработка ПДн, нормативных правовых актов по защите ПДн и требует их неукоснительного исполнения;

4) обеспечивает режим конфиденциальности в отношении ПДн, обрабатываемых в структурном подразделении;

5) организует контроль доступа к ПДн в соответствии с функциональными обязанностями работников подразделения.

11.3. Работники, допущенные к ПДн дают письменное обязательство о неразглашении таких данных.

1. Передача ПДн третьим лицам

 12.1. При обработке ПДн субъекта должны соблюдаться следующие требования:

1) не сообщать ПДн субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, установленных законодательством;

2) предупреждать лиц, получающих ПДн субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн субъекта, обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении этих данных.

1. Порядок предоставления сведений, составляющих врачебную тайну

13.1. С письменного согласия гражданина или его законного или уполномоченного представителя допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях.

13.2. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

1) в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 Федерального закона 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - 323-ФЗ);

2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

3.1) в целях осуществления уполномоченными федеральными органами исполнительной власти контроля за исполнением лицами, признанными больными наркоманией либо потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо новые потенциально опасные психоактивные вещества, возложенной на них при назначении административного наказания судом обязанности пройти лечение от наркомании, диагностику, профилактические мероприятия и (или) медицинскую реабилитацию;

4) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 настоящего Федерального закона, а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 323-ФЗ, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

5) в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;

6) в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных (врачебно-летных) комиссий федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;

7) в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, а также несчастного случая с обучающимся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и в соответствии с частью 6 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» несчастного случая с лицом, проходящим спортивную подготовку и не состоящим в трудовых отношениях с физкультурно-спортивной организацией, не осуществляющей спортивной подготовки и являющейся заказчиком услуг по спортивной подготовке, во время прохождения таким лицом спортивной подготовки в организации, осуществляющей спортивную подготовку, в том числе во время его участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки;

8) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

9) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования;

10) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с законодательством.

1. Обязанности лиц, допущенных к обработке персональных данных

Лица, допущенные к работе с ПДн, обязаны:

1) знать законодательство Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн, нормативные документы ГБУЗ СК «СККОД» по защите ПДн;

2) сохранять конфиденциальность ПДн;

3) обеспечивать сохранность закрепленных за ними носителей ПДн;

4) контролировать срок истечения действия согласий на обработку ПДн и, при необходимости дальнейшей обработки ПДн, обеспечивать своевременное получение новых согласий или прекращение обработки ПДн;

5) докладывать своему непосредственному руководителю структурного подразделения обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к ПДн и других нарушениях.

1. Ответственность работника за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных субъектов

 15.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн субъекта, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также к административной, уголовной и гражданско-правовой ответственности на основании судебного решения.

15.2. К данным лицам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

5) увольнение.

15.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

15.4. Копия приказа о применении к работнику дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения вручается работнику под расписку в течение трех дней со дня издания приказа.

15.5. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. ГБУЗ СК «СККОД» до истечения года со дня издания приказа о применении дисциплинарного взыскания, имеет право снять его с работника по собственной инициативе, по письменному заявлению работника или по ходатайству его непосредственного руководителя.

1. Порядок ознакомления пациентов (их законных представителей) с медицинской документацией

16.1. Ознакомление пациентов (их законных и уполномоченных представителей) с медицинской документацией осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2016 г. № 425н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента», приказом ГБУЗ СК «СККОД» от 13 февраля 2019г. № 05/13-1-02-114 «Об утверждении Порядка ознакомления пациента, либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».

1. Порядок уничтожения документов долгосрочного хранения, содержащих ПДн

Руководитель структурного подразделения, в котором срок хранения бумажного материального носителя, содержащего ПДн (далее – носитель) истек, пишет рапорт на имя главного врача, сообщающего о необходимости уничтожении носителя.

Заведующий канцелярией собирает рапорты и представляет их на заседании постоянно действующей экспертной комиссии ГБУЗ СК «СККОД» (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает рапорты и оформляет протокол заседания (далее – протокол). На основании протокола составляется акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению (далее – Акт), который утверждается главным врачом.

Акт передается на согласование в ГБУ СК «Объединенный ведомственный архив министерства здравоохранения Ставропольского края». После согласования носители уничтожаются в архиве ГБУЗ СК «СККОД» в присутствии членов Комиссии путем использования шредера.

После уничтожения Комиссия оформляет акт уничтожения материальных носителей персональных данных.

1. Видео и фотофиксация в помещениях ГБУЗ СК «СККОД»

ГБУЗ СК «СККОД» имеет право вести видео и аудиозаписи в помещениях диспансера.

Согласно правилам внутреннего трудового распорядка, в ГБУЗ СК «СККОД» используют видео и фотофиксацию при проведении проверок, приёме зачетов, заседаний комиссий, а также при выявлении нарушений.

При этом, ГБУЗ СК «СККОД» не обрабатывает биометрические ПДн лиц, находящихся на видео и фотоизображениях (далее – изображения), т.к. изображения лиц не используются для установления их личности.

Приложение 3

 к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

 от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**Согласие**

**на обработку персональных данных работника**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», **даю согласие** на обработку моих персональных данных государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – Оператор), расположенному по адресу: Россия, 355047, Ставропольский край, г. Ставрополь ул. Октябрьская, д. 182А.

**Цели обработки персональных данных:**

* Обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, локальных нормативных актов ГБУЗ СК «СККОД»;
* Регулирование трудовых отношений и иных связанных с ними отношений;
* Кадровый учет;
* Начисление заработной платы;
* Исчисление и уплата предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование;
* Предоставление работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц в пенсионный фонд, фонд социального страхования, налоговые органы;
* Предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и начисления на нее заработной платы;
* Предоставление льгот и вычетов, пособий и иных выплат;
* Получение материальной помощи;
* Проведение специальной оценки рабочих мест;
* Обеспечение сохранности имущества работодателя;
* Контроль количества и качества выполняемой работы;
* Обеспечение безопасности работника;
* Организация пропускного режима;
* Содействие в обучении.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, адрес регистрации и фактического проживания, гражданство, сведения об образовании, квалификации, о повышении квалификации, о послевузовском профессиональном образовании, профессии, стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет), сведения о трудовой деятельности, включая занимаемые должности, информацию о предыдущих местах работы, доходах с предыдущего места работы, сведения о доходах в ГБУЗ СК «СККОД», сведения о трудовой деятельности в ГБУЗ СК «СККОД», о семейном положении, составе семьи, которые могут понадобиться Оператору для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством, номер телефона, адрес электронной почты, фотоизображение, сведения из документов, подтверждающих наличие льгот, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, сведения о группе инвалидности, степени ограничения к трудовой деятельности, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер, о выданных листках временной нетрудоспособности.

Сведения, содержащиеся в документах: удостоверяющих личность, вида на жительства, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), документы воинского учета, данные из свидетельств о рождении детей, данные из свидетельств о смерти матери, отца, супруга (супруги), детей, данные из свидетельств о браке, водительских удостоверений, служебных удостоверений, данные из справок супруга о неиспользовании отпуска по уходу за ребенком и не предоставлении ему ежемесячных пособий по уходу за ребенком. Сведения из трудовой книжки безработного супруга (супруги).

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:**

Автоматизированная и без использования средств автоматизации обработка моих персональных данных и совершение следующих действий с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор имеет право передавать мои персональные данные третьим лицам без моего согласия только в случае выполнения возложенных законодательством РФ на него функций, полномочий и обязанностей.

Настоящее согласие на обработку персональных данных дано мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

и действует до ликвидации Оператора.

Мне известно, что мои персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании направления Оператору соответствующего заявления.

Мне известно, что Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Приложение 4

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**Согласие**

**на обработку персональных данных пациента**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

В лице представителя субъекта персональных данных *(заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающий (-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии , номер , выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)*

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», **даю согласие** на обработку моих персональных данных государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – Оператор), расположенному по адресу: Россия, 355047, Ставропольский край, г. Ставрополь ул. Октябрьская, д. 182А.

**Цели обработки персональных данных:**

Обеспечение конституционных прав на охрану здоровья и медицинскую помощь, осуществление медицинской деятельности (в соответствии с действующей лицензией): оказание высокотехнологичной медицинской помощи, первичной, доврачебной, врачебной, специализированной, медико-санитарной помощи, паллиативной медицинской помощи, проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз, осуществление лекарственного обеспечения, контроля качества оказания медицинской помощи, оформления медицинской документации (в соответствии с требованиями действующего законодательства), ведение регионального сегмента Федерального регистра онкологических больных «Канцер-регистр», проведения телемедицинских консультаций, с использованием телемедицинских технологий.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

Фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, сведения из документов удостоверяющих личность, гражданство, адрес регистрации и фактического проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), социальное положение, место работы, профессия, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС) (добровольного медицинского страхования (ДМС)), контактный телефон(ы), сведения о состоянии здоровья, заболеваниях (основных и сопутствующих), тяжести заболеваний, диагнозах, сведения о перенесенных хирургических операциях, методах обезболивания и послеоперационных осложнениях, инвалидности (группа, степень ограничения к трудовой деятельности), состояние диспансерного наблюдения, сведения о госпитализациях, проведенных обследованиях и лечении, проведенных диагностических лабораторных, инструментальных исследованиях, сведения об оказанных медицинских услугах, сведения о нахождении в стационаре, о выданных листах временной нетрудоспособности с указанием номера листа нетрудоспособности и периода нетрудоспособности, информация о выписанных рецептах, информация о наличии льгот, о документах, подтверждающих право на льготу и право на льготное лекарственное обеспечение, дата и причина смерти.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:**

Автоматизированная и без использования средств автоматизации обработка моих персональных данных и совершение следующих действий с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные в локальной медицинской информационной системе, вносить их в федеральные регистры, региональные и федеральные информационные системы.

В процессе оказания мне медицинской помощи я предоставляю право Оператору передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, работникам Оператора для моего обследования и лечения, внутреннего контроля качества.

Я проинформирован(а) о том, что в случае установления Оператором у меня злокачественного новообразования информация о диагнозенаправляется из организационно-методического отдела Оператора в центр амбулаторной онкологической помощи; первичный онкологический кабинет (отделение) по месту жительства в целях последующего диспансерного наблюдения в соответствии с Приказом Минздрава России от 15.11.2012 № 915н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «онкология».

Передача моих персональных данных, информации, являющейся врачебной тайной иным лицам или в иных случаях может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Мне известно, что мои персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании направления Оператору соответствующего заявления.

 Мне известно, что Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Приложение 5

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**работника, о неразглашении сведений конфиденциального характера**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О.

 проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт

серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года, работая в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ставропольского края **«**Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – ГБУЗ СК «СККОД»), в период настоящих трудовых отношений, обязуюсь:

1) не раскрывать третьим лицам и не распространять сведения конфиденциального характера субъектов ГБУЗ СК «СККОД», полученные при исполнении мной должностных обязанностей;

2) прекратить обработку сведений конфиденциального характера, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, и передать все носители (документы, накопители данных в электронном виде, и прочее) руководителю структурного подразделения.

Я понимаю, что разглашение сведения конфиденциального характера может нанести ущерб субъектам персональных данных.

Я предупреждён(а) о том, что в случае разглашения или утраты мною сведений, относящихся к персональным данным субъектов ГБУЗ СК «СККОД», я несу ответственность в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

С Положением о порядке обработки персональных данных в ГБУЗ СК «СККОД» ознакомлен(а).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |   |   |  |  |  |
|  |  |  (подпись) |  |  (инициалы, фамилия) |  |

Приложение 6

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

**Согласие**

**на размещение (публикацию) информации о работнике на Интернет-ресурсах ГБУЗ СК «СККОД»**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О.

проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт
серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, являясь работником ГБУЗ СК «СККОД», настоящим даю своё согласие на размещение (публикацию) на официальном сайте ГБУЗ СК «СККОД» по адресу: <https://ставонко.рф.>, на страницах социальных сетей ГБУЗ СК «СККОД» Facebook, Instagram, Вконтакте, Одноклассники, Twitter (далее – Интернет-ресурсы) следующей информации:

* фамилия, имя, отчество, должность, уровень профессионального образования и квалификации, стаж работы в ГБУЗ СК «СККОД»;
* моих изображений (фотографий) (далее – изображения), в том числе на групповых снимках, а также на публичных мероприятиях, проводимых в ГБУЗ СК «СККОД», и являющихся основным объектом использования;
* видеоизображений (далее – изображения), в том числе на публичных мероприятиях, проводимых в ГБУЗ СК «СККОД», и являющихся основным объектом использования;
* произведений изобразительного искусства, в которых я изображен(а) (далее – изображения).

 Я даю согласие ГБУЗ СК «СККОД» на передачу права размещения (публикацию) моих изображений третьим лицам только на вышеуказанных Интернет-ресурсах ГБУЗ СК «СККОД».

Я даю согласие на размещение (публикацию) моих персональных данных на Интернет-ресурсах ГБУЗ СК «СККОД» без предварительного согласования изображений только при условии соблюдения принципов соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, защиты персональных данных, достоверности и корректности информации.

Изображения не могут быть использованы ГБУЗ СК «СККОД» и лицами, которым передано право обнародования способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

 Я отказываюсь от права на компенсацию за использование ГБУЗ СК «СККОД» и лицами, которым передано право обнародования изображений любым из вышеозначенных способов.

Я не имею требований к ГБУЗ СК «СККОД» и к лицам, которым передано право обнародования изображений, об оплате изготовленных (полученных) изображений, а также требований о компенсации морального и иного вреда, за совершение действий, в соответствии с данным разрешением.

Термины «фотография», «видеозапись», «произведение изобразительного искусства» в данном согласии означает динамическое или статическое изображение в любом формате, в том числе видеозапись, видеодиск, а также изображение, созданное при помощи любых электронных механических средств записи и воспроизведения.

 Представителем ГБУЗ СК «СККОД» при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования информации и то, что ГБУЗ СК «СККОД» не несет ответственности за такие последствия, в связи с предварительным получением от меня настоящего письменное согласия.

 Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами ГБУЗ СК «СККОД», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами в этой области.

 Настоящие согласие действует до его отзыва. Я оставляю за собой право или предоставить такое право своему представителю отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес медицинской организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю медицинской организации.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |  |  |  |  |
|  |  |  (подпись) |  |  (инициалы, фамилия) |

Приложение 7

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

Согласие

пациента на фото – видеосъёмку

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Ф.И.О.

проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт
серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации даю согласие на фото и видеосъемку государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» (далее – ГБУЗ СК «СККОД») в период лечения без выплаты мне вознаграждения.

Адрес ГБУЗ СК «СККОД»: Россия, 355047, Ставропольский край, г.Ставрополь ул. Октябрьская, д. 182А.

Настоящее согласие распространяется на все мои фото и видео изображения (далее – изображения), полученные в период проведённого лечения.

Я предоставляю ГБУЗ СК «СККОД» согласие на обнародование и дальнейшее использование своих изображений в научных или образовательных целях без отображения сведений, которые характеризуют мои физиологические и биологические особенности, на основании которых можно установить мою личность (биометрические персональные данные) и моих персональных данных – фамилии, имени, отчества, для следующих целей:

1. публикация в научных изданиях;
2. в качестве иллюстраций в учебном процессе для студентов и обучающихся;
3. в качестве иллюстраций к публичным лекциям по медицине;
4. в качестве иллюстраций к статьям по медицинской тематике в неспециализированных журналах.

 Настоящее согласие даёт право ГБУЗ СК «СККОД» обнародовать и в дальнейшем использовать мои изображения полностью или фрагментарно: воспроизводить, публиковать в сети Интернет, размещать в печатных изданиях, распространять оригиналы изображений или копии их экземпляров, предоставлять оригиналы или экземпляры изображений, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Изображения не могут быть использованы ГБУЗ СК «СККОД» и лицами, которым передано право обнародования способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

Я отказываюсь от права на компенсацию за использование ГБУЗ СК «СККОД» и лицами, которым передано право обнародования изображений, любым из вышеозначенных способов.

Я не имею требований к ГБУЗ СК «СККОД», и к лицам, которым передано право обнародования моих изображений, об оплате изготовленных (полученных) фото и видеозаписи, а также требований о компенсации морального и иного вреда, за совершение действий, в соответствии с данным согласием.

Я прочитал (а) и получил(а) разъяснения по всем возникшим вопросам.

Настоящие согласие действует до достижения целей обработки изображений или до момента отзыва согласия.

Данное согласие может быть отозвано мной в любое время путем направления ГБУЗ СК «СККОД» заявления в письменной форме.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |  |  |  |  |
|  |  |  (подпись) |  |  (инициалы, фамилия) |

Приложение 8

к приказу ГБУЗ СК «СККОД»

от 08.07.2020 г. № 22-1-02-565

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГБУЗ СК «Ставропольский краевой клинический онкологический диспансер» |  |  УТВЕРЖДАЮ Главный врач ГБУЗ СК «СККОД» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.В. Хурцев «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 |

**АКТ**

 **\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**уничтожения материальных носителей персональных данных**

Постоянно действующая экспертная комиссия ГБУЗ СК «СККОД» отобрала к уничтожению материальные носители персональных данных (далее – материальные носители) согласно Акту «О выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению» от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Причина уничтожения:

|  |
| --- |
|  |
| (достижение целей обработки ПДн, решение субъекта ПДн и т.д.) |
|  |

Материальные носители уничтожены путем измельчения в шредере.

Всего уничтожено

|  |  |
| --- | --- |
|  | ( ) |
| цифрами | прописью |

наименований

документов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Секретарь комиссии  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Члены комиссии |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |